

Team 544
e-mail: bildung@jobcenter-gelsenkirchen.de

Schulungsempfehlung für eine Förderung der beruflichen Weiterbildung über Bildungsgutschein

I. Kundendaten

Name:	Vorname:	Kundennummer:

Vom Bildungsträger auszufüllen:

II. Maßnahmebeschreibung (Ifd. Einstieg; modulare Maßnahme; Kompaktmaßnahme; Sonstige)

Die individuelle Maßnahme setzt sich aus nachstehenden Bausteinen zusammen: (ggf. Trägerinterne Modul -/ Kostenübersicht beifügen)	Aufgliederung der Kosten:
--	---------------------------

Folgende angestrebte Prüfungen sind in den Maßnahmekosten enthalten:

Folgende angestrebte Prüfungen sind in den Maßnahmekosten nicht enthalten:	Kosten
---	--------

Folgende (maßnahmeintegrierte) Praktika sind vorgesehen (Anzahl und Dauer):

Folgende (zertifizierte) maßnahmebezogene Praktika sind vorgesehen (Anzahl und Dauer):

III. Angaben zur vorgeschlagenen Maßnahme

wenn vorhanden Maßnahmenummer: / /	Bildungsträger:			
Maßnahmebezeichnung: (genaue Bezeichnung):				
Maßnahmedauer / Zulassungszeitraum	Beginn:	Ende:		
1. Ansprechpartner/in Name	Tel.-Nr.	Etage	Raum	
2. Ansprechpartner/in Name	Tel.-Nr.	Etage	Raum	

IV. Teilnahmedaten

Die/der Obengenannte wird bei Vorlage aller Voraussetzungen und erteiltem Bildungsgutschein (BGS) in die oben a.g. Maßnahme aufgenommen, die Teilnahme ist wie folgt vorgesehen:

Beginn:

Ende:

Bemerkungen:

Ort und Datum

Unterschrift

Stempel/Maßnahmeträger

Ort und Datum

Unterschrift

TeilnehmerIn